Фонд

оценочных средств

по дисциплине «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

Искусство костюма и текстиля

Квалификация

Бакалавр

2026

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по дисциплине «Информационно-коммуникационные технологии».

Фонд оценочных средств рассмотрен и утверждён на заседании Высшей школы архитектуры, дизайна и строительства.
Протокол № 1 от «3» сентября 2026 г.

Директор Высшей школы архитектуры, дизайна и строительства _____ Б.С. Кариев

Руководитель образовательной программы, к.т.н., доцент _____ *М.Т. Максутова*

Исполнители:

Преподаватель _____ *В.В. Большакова*

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формируемые компетенции	**Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций**	**Виды оценочных средств/ шифр раздела в данном документе**
ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	**Знать:** 1. Различные способы сбора, обработки и представления информации с учетом современных требований к уровню защиты информации; 2. Приводить сравнительную характеристику	**Блок А, В, С**
	Уметь: 1. Использовать различные информационные и коммуникационные технологии для решения однотипных квалификационных профессиональных задач; 2. Работать с информацией в глобальных компьютерных сетях с учетом основных требований информационной безопасности, работать с традиционными носителями информации .	**Блок А, В, С**
	Владеть: 1. Навыками использования информационно-коммуникационными технологиями для синтеза информации в среде электронных профессиональных продуктов; 2. Навыками работы с программными продуктами в сфере информационной безопасности.	**Блок А, В, С**

2. ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ/ПРАКТИКИ

Название модулей дисциплины согласно РПД	**Контроль**	**Форма контроля**	**зачетный минимум**	**зачетный максимум**	**график контроля**
Модуль 1					
Интегрированные офисные системы	Текущий контроль	Активность, посещаемость, СРС Рефераты.	5	10	10
	Рубежный контроль	Защита рефератов	10	15	
Модуль 2					
Команды системы AutoCAD. Построение БК и МК поясных изделий. Комплект лекал. Раскладка.	Текущий контроль	Активность, посещаемость, СРС Реферат.	5	10	15
	Рубежный контроль	Защита лабораторных работ(три работы)	10	15	
Модуль 3					
Проектирование плечевой одежды с использованием САПР AutoCAD. Комплект лекал. Раскладка.	Текущий контроль	Активность, посещаемость, СРС Реферат.	5	10	17
	Рубежный контроль	Защита лабораторных работ(три работы).	5	10	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (Экзамен)		Тест	20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

Технологическая карта дисциплины

«Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

Модуль. Логически завершенная часть дисциплины

Текущий контроль. Усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (практических в том числе учитывается посещение и активность) и выполнение обязательных заданий для самостоятельной работы.

Рубежный контроль. Проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных контрольных заданий проводится в письменном виде и является обязательной компонентой модульного контроля.

Промежуточный контроль - завершенная задокументированная часть учебной дисциплины.

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ / ПРАКТИКЕ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

Контрольные вопросы и задания

Блок А

Знать:

1. Информация и формы ее представления.

2. Информационные процессы (сбор, обработка и передача информации). 3.Информационные технологии (определение и свойства!.

4. Этапы развития информационных технологий.

5. Классификация этапов. Подробная характеристика.

6. Структуризация деления информационных технологий.

7. Подробная характеристика понятий, отличий и функция каждого раздела.
8. Общие понятия и терминология. Назначение и типы программных средств обработки текстов.
9. Сравнительные характеристики текстовых процессоров.
10. Функциональные возможности современного текстового процессора Word 2010.
11. Табличные процессоры. Определение и назначение. Общие сведения о табличном профессоре Excel. Интерфейс среды Excel.
12. В иды моделей данных. Структурные элементы базы данных.
13. Системы управления баз данных и их функции. Типы данных в базах данных.
14. Инструменты в графическом редакторе Corell Draw.
15. Технологии обработки изображения в графическом редакторе «Auto CAD».
16. Особенности работы с электронной версией лекал.
17. Технологии работы с изображениями и лекалами в графическом редакторе «Auto CAD».
18. Определение, характеристики, функции и особенности работы интернет браузеров.
19. Определение, характеристики, функции и особенности работы электронной почты. Практическое применение.
20. Характеристики, функции и особенности работы поисковых систем. Практическое применение.
21. Характеристики. Отличительные особенности.
22. Исследование рынка и предпочтений покупателей необходимое для планирования любого бизнеса.
23. Определение, функции и специфика Facebook.
24. Изучение комплекса работ по продвижению бизнеса путем привлечения дополнительного трафика или внимания со стороны потенциальных покупателей к бренду, к компании, ее продукции и услугам при помощи Facebook.
25. Знакомство с SMM - стратегией.
26. Определение, функции и специфика Instagram.
27. Изучение комплекса работ по продвижению бизнеса путем привлечения дополнительного трафика или внимания со стороны потенциальных покупателей к бренду, к компании, ее продукции и услугам при помощи Instagram.
28. Определение, функчии и специфика Pinterestj.
29. Прикладные способы поиска идей в режиме online.

30. Специфика и прикладные задачи персональных сайтов в глобальной сети internet.
31. Управление слайдами.
32. Создание базовой презентации.

УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ:

1. Структура экранного интерфейса MS EXCEL.
2. Состав панелей инструментов MS EXCEL
3. Ввод данных в ячейки таблицы. Основные типы данных MS Excel
4. Ввод формул. Состав строки формул в MS Excel.
5. Виды моделей данных. Структурные элементы базы данных.
6. Системы управления баз данных и их функции. Типы данных в ба^зах данных.
7. Перечислите виды цветовых палитр в графическом редакторе Corel! Draw
8. Перечислите инструменты используемые в создании принта в графическом редакторе Corell Draw.
9. В каком случае используется экспор а в каком случае используется импорт изображения?
10. В каком расширении сохраняется документ в графическом редакторе Corell Draw.
11. В каком расширении сохраняется документ для сублимационной печати.
12. В каком расширении сохраняется документ для лазерной резки.
13. Краткая история развития поиска в Интернете.
14. Механизм Веб-поиска: основные компоненты.
15. Основные поисковые системы.
16. Основные правила формирования запросов в поисковых системах.
17. Что такое компьютерная презентация?
18. Что такое слайд? Из чего он состоит?
19. Что такое шаблон презентации?
20. Как изменить фон и цвета на слайде?
21. Как добавить на слайд текстовую надпись?
22. Что такое репетиция просмотра презентации?
23. Характеристики. Отличительные особенности.
24. Исследование рынка и предпочтений покупателей необходимое для планирования любого бизнеса.
25. Определение, функчии и специфика Instagram.
26. Изучение комплекса работ по продвижению бизнеса.

Темы рефератов:

1. "Числовой редактор Exell"

2. "Базы данных"

3. "Продвижение товара и бренда в социальной сети instagram"

Блок В

Практические (семинарские) занятия

Тема 1: Интегрированные офисные системы. Текстовый редактор.

Вопросы: 1. В каких форматах сохраняются рисунки?

2. Как создаются таблицы?

3. Каким способом нумеруются заголовки?

Тема 2:Числовой редактор Exell. Базы данных.

1. Структура экранного интерфейса MS EXCEL.

2. Состав панелей инструментов MS EXCEL

3. Ввод данных в ячейки таблицы. Основные типы данных MS Excel.

4. Ввод формул. Состав строки формул в MS Excel.

5. Виды моделей данных. Структурные элементы базы данных,

6. Системы управления баз данных и их функции. Типы данных в базах данных.

Тема 3: Графические информационные технологии. Создание рисунка комбинаторным методом.

1. Перечислите виды цветовых палитр в графическом редакторе Corell Draw.

2. Перечислите инструменты используемые в создании принта в графическом редакторе Auto CAD.

3. В каком случае используется экспор а в каком случае используется импорт

изображения?

4. В каком расширении сохраняется документ в графическом редакторе Auto CAD?

5. В каком расширении сохраняется документ для сублимационной печати.

6. В каком расширении сохраняется документ для лазерной резки.

Тема 4: Сетевые информационные технологии.

1. Краткая история развития поиска в Интернете.

2. Механизм Веб-поиска: основные компоненты.

3. Основные поисковые системы

4. Основные правила формирования запросов в поисковых системах.

5. Варианты создания страниц в facebook.

6. Способы продвижения акаунта в instagram.

Тема 5: Мультимедийные информационные технологии.

1. Что такое компьютерная презентация?

2. Что такое слайд? Из чего он состоит?

3. Что такое шаблон презентации?

4. Как изменить фон и цвета на слайде,

5. Как добавить на слайд текстовую надпись?

6. Что такое репетиция просмотра презентации?

Блок С

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:

1. Особенности развития профессионального мышления дизайнера в контексте информатизации общества, основы безопасного и эффективного использования рессурсно-информационных баз.

Вопросы для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ:

1. Определять необходимые аппаратные и программные ресурсы для решения профессиональных задач, анализировать результаты проектной деятельности дизайнера и профессиональный опыт, опубликованный в информационной среде.

Владеть: навыками использования сетевых ресурсов для задач художественного проектирования, навыки систематизации профессиональной информации и анализа развитий тенденций в сфере дизайна

.

Пример построения билета промежуточной аттестации (экзамен):

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ №

1. Вопрос (Вопросы) для проверки уровня обученности ЗНАТЬ

……..……

2. Задачи/задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ

……...……

3. Задачи /задания для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ

……..

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ.

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ (лабораторных)ЗАДАНИЙ

(текущий контроль)

Оцениваются в процентах от выполненных и защищенных практических работ согласно инструкциям по их выполнению.

85-100% - выполнены, подготовлены отчеты и защищены все работы;

75-84% - выполнены и подготовлены отчеты по всем практическим работам, защищена одна практическая работа;

60-74% - выполнены и подготовлены отчеты по всем практическим работам;

0-59% - выполнено менее 50% практических работ, нет отчетов.

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ УСТНОГО ОПРОСА (промежуточный контроль - «ЗНАТЬ»)

При оценке устных ответов на проверку уровня обученности ЗНАТЬ Учитываются следующие критерии:

1. Знание основных процессов изучаемой предметной области, глубина и полнота раскрытия вопроса.

2. Владение терминологическим аппаратом и использование его при ответе.

3. Умение объяснить сущность явлений, событий, процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы.

4. Владение монологической речью, логичность и последовательность ответа, умение отвечать на поставленные вопросы, выражать свое мнение по обсуждаемой проблеме.

Отметкой (16-20 баллов) оценивается ответ, который показывает прочные знания основных процессов компьютерной графики, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы, владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа**.**

Отметкой (10-15 баллов) оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания

основных процессов геологии, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы,

владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

Отметкой (5-10 баллов) оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов компьютерной графики, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Отметкой (1-4 баллов) оценивается ответ, обнаруживающий незнание процессов компьютерной графики отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа**.**

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ / ПРАКТИКИ И ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

1. Текущий контроль: усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (лекциях, практических в том числе учитывается посещение и активность) и выполнение обязательных заданий для самостоятельной работы.

2. Рубежный контроль: проверка полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных контрольных заданий проводится в письменном виде и является обязательной компонентой модульного контроля.

3. Промежуточный контроль - завершенная задокументированная часть учебной дисциплины (5 семестр - зачет) совокупность тесно связанных между собой зачетных модулей.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОМУ КОНТРОЛЮ

Аттестация по итогам освоения дисциплины проводится в соответствии с учебным планом. К оценочным средствам относятся выполнение практических заданий, тестирование и экзамен. Выполнение практических заданий предусмотрено как на практических занятиях, так и в форме самостоятельной работы. Выполнение практических заданий является условием допуска экзамену. Экзамен проходит в указанное в расписании время и проводится в отведенной для этого аудитории. Преподаватель принимает экзамен только при наличии ведомости и надлежащим образом оформленной зачетной книжки. Экзамен проводится в форме ответа на один вопрос в билете, а также защиты портфолио учебных работ, выполненных в процессе освоения дисциплины. При подготовке ответа на вопрос в билете студент имеет право пользоваться рабочей программой дисциплины. Максимальное время на подготовку ответа — 35 минут. Критерии оценки ответа студента на экзамене, а также форма его проведения доводятся преподавателем до сведения студентов до начала экзаменационных испытаний. Результат объявляется студенту непосредственно после завершения ответов студента. В случае неудовлетворительного результата студент считается имеющим академическую задолженность и проходит экзаменационные испытания повторно. При явке на экзамены и зачёты студенты обязаны иметь при себе зачётные книжки, которые они предъявляют экзаменатору в начале экзамена или зачета. Преподавателю предоставляется право поставить зачёт без опроса по билету тем студентам, которые набрали более 60 баллов за текущий и рубежный контроли. На промежуточном контроле студент должен верно ответить на теоретические вопросы билета и выполнить в виде точного описания брендов Домов моды, дизайнерских разработок,с точным указанием названия предметов, дать письменное описание определений, понятий дизайна. Студенты могут использовать журналы мод, альбомы из лучших студенческих работ, электронные учебники из фонда кафедры.

Оценка промежуточного контроля: - min 20 баллов - Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ (в случае, если при ответах на заданные вопросы студент правильно

формулирует основные понятия) - 20-25 баллов - Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ(в случае, если студент правильно формулирует сущность заданной в билете проблемы и дает рекомендации по ее решению) - 25-30 баллов - Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ (в случае полного выполнения контрольного задания)

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ. Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

1. После прослушивания лекции и окончания учебных занятий, при подготовке к занятиям следующего дня, нужно сначала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня.

2. При подготовке к следующей лекции, нужно просмотреть текст предыдущего материала, подумать о том, какая может быть тема следующей лекции.

3. В течение недели выбрать время для работы с рекомендуемой литературой.

4. При подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме домашнего задания. При выполнении задания нужно сначала понять, что в нем требуется, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения.

5. Для подготовки к практическим занятиям и выполнению самостоятельной работы необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме задания, конспекты и тезисы лекций . При выполнении задания нужно сначала понять, что требуется в нем, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задачи, а затем приступить к расчетам и сделать качественный вывод. Рекомендуется использовать: Наглядные пособия;

6. При подготовке к промежуточному и рубежному контролям нужно изучить теорию: определения всех понятий и подходы к оцениванию до состояния понимания материала и самостоятельно выполнить несколько типовых заданий из каждой темы. При решении задач всегда необходимо уметь качественно интерпретировать итог решения.

ГЛОССАРИЙ

New - новый (Ctrl+N)

Open - открыть (Ctrl+0)

Browse - обзор (Alt+Ctrl+O)

Open As - открыть как (Alt+Shft+Ctrl+0)

Open Resent - последние документы

Edit in ImageReady - редактировать в ImageReady (Shft+Ctrl+M)

Close - закрыть (Ctrl+W)

Close All - закрыть все (Alt+Ctrl+W)

Close and Go To Bridge - закрыть и перейти в BBridge (Shft+Ctrl+W)

Save - сохранить (Ctrl+S)

Save As - сохранить как (Shft+Ctrl+S)

Save a Version - сохранить версию

Save for Web - сохранить для Web (Alt+Shft+Ctrl+S)

Revert - восстановить (F12)

Place - поместить

Import - импорт

Variable Data sets

Annotations

WIA Support

Export - экспорт

Data Sets as Files

Paths to illustator

Sand Video Previewto Device

Video Preview

Zoom Vew

Automate - автоматизация

Scripts - сценарии

File Info - сведения о файле (Alt+Shft+Ctrl+1)

Page Setup - параметры страницы (Shft+Ctrl+P)

Print with Preview - просмотр и печать (Alt+Ctrl+P)

Print One Copy - печать одного экземпляра (Alt+Shft+Ctrl+P)

Print Online - печать онлайн

Jump To перейти в...

Exit выход (Ctrl+Q)

2. Edit - Редактировать

Undo - отменить (Ctrl+Z)

Step Forword - шаг вперёд (Alt+Ctrl+Z)

Step Backword - шаг назад (Shft+Ctrl+Z)

Fade - ослабить (Alt+Ctrl+F)

Cut - вырезать (Ctrl+X)

Copy - скопировать (Ctrl+C)

Copy Merged - скопировать совмещенные данные (Shft+Ctrl+C)

Past - вклеить (Ctrl+V)

Past Into - вклеить в... (Shft+Ctrl+V)

Clear - очистить

Check Spelling - проверка орфографии

Find and Replace Text - поиск и замена текста

Fill - выполнить заливку (Shft+F5)

Stroke - выполнить обводку

Free Transform - свободное трансформирование (Ctrl+T)

Transform - трансформирование

Again (Shft+Ctrl+T) - применить снова

Scale - масштабирование

Rotate - поворот

Skew - наклон

Distort - искажение

Perspective - перспектива

Warp - деформация

Rotate 180 - поворот на 180*

Rotate 90* CW - поворот на 90* по ч/с

Rotate 90* CCW - поворот на 90* против ч/с

Flip Horizontal - отразить по горизонтали

Flip Vertical - отразить по вертикали

Define Brush Preset определить кисть

Define Pattern - определить узор

Define Custom Shape - определить фигуру

Purge - удалить из памяти

Undo - отмены

Clipboard - буфер обмена

Histories - историю

All - все

Adobe PDF Presets - настройка преобразования в Adobe PDF

Preset Manager - управление библиотеками

Collor Settings - настройка цветов (Shft+Ctrl+K)

Assign Profile - назначить профиль

Convert to Profile - конвертировать цвета

Keyboard Shortcuts - клавишные сокращения (Alt+Shft+Ctrl+K)

Menus - меню (Alt+Shft+Ctrl+M)

Preferences - установки

General (Ctrl+K) - основные

File Handling - обработка файлов

Display & Cursors - отображения и курсоры

Отработка пропущенных занятий

Все занятия, пропущенные студентом без уважительной причины, включая лекционные и практические занятия, подлежат обязательной отработке.

Отработка осуществляется путём выполнения творческих и производственных заданий по направлению деятельности кафедры: изготовление сувенирной продукции, создание художественных картин, разработка и пошив швейных изделий, а также выполнение иных творческих и прикладных работ в зависимости от текущих потребностей и поручений ректората.

Вид, содержание и объём задания определяются кафедрой с учётом профиля образовательной программы и поступающих поручений ректората. Выполнение и сдача установленного задания засчитываются в качестве отработки соответствующего пропущенного занятия.

Пропущенные занятия по уважительной причине (по болезни, пропуски с разрешения деканата) отрабатываются по тематическому материалу без учёта часов.

В исключительных случаях (участие в межвузовских конференциях, соревнованиях, олимпиадах, дежурство и др.) декан и его заместитель по согласованию с кафедрой могут освобождать студентов от отработок некоторых пропущенных занятий.